

PROCEDURA OPERATIONALA
SERVICII MEDICALE
CENTRUL DE SANATATE MINTALA
COD PO-48-01

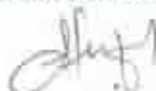
STANDARDE DE REFERINTA: SR EN ISO 9001: 2008

EDITIA: 1
REVIZIA: 0

DIFUZAT IN REGIM CONTROLAT, EXEMPLAR NR.....
INFORMATIV

Destinatar.....

ELABORAT,
Asistent Coordonator
Afuza Mihaela



VERIFICAT,
Director medical
Dr. Raducan Florea Iulia Virginia



APROBAT,
MANAGER
Ec. Negoescu Daniel






Data aprobarii/aplicarii:

Avertisment : Documentul de fata este proprietatea Spitalului Judetean de Urgenta Tulcea.
Utilizarea, reproducerea completa sau partiala si difuzarea prezentului document fara acordul scris al managerului Spitalului Judetean de Urgenta Tulcea constituie o violare a drepturilor de autor si va fi sanctionata conform legislatiei in vigoare.
Copiile sunt numerotate si tinute sub control.

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar : Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 2 din 15.
--	---	---

INDICATORUL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ed/Rev/ Data	Continut sumar sau identificare	Elaborat Functie, nume, prenume, semnatura	Verificat Functie, nume, prenume, semnatura	Aprobat Functie, nume, prenume, semnatura
1	Ed 1/Rev 0 01.04.2014	Elaborare PO-48-01, in Ed.1,Rev.0	Asistent coordonator CSM Afuza Mihaela 	Director medical Dr. Raducan Florea Iulia Virginia 	Manager Ec. Negoescu Daniel 

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar : Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 3 din 15
--	---	--

1. SCOP

1.1. Procedura prezinta modul general de desfasurare a serviciilor medicale de psihiatrie in cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Tulcea in vederea diagnosticarii cat mai corecte si in cel mai scurt timp a pacientului, prescrierii conduitei terapeutice pentru imbunatatirea starii de sanatate a pacientului si a expertizarii medicale a capacitatii de munca.

1.2. Procedura stabileste de asemeni responsabilitatile personalului implicat in efectuarea consultatiilor, investigatiilor complexe, in acordarea serviciilor medicale psihiatrice in Centrul de Sanatate Mintala a Spitalului Judetean de Urgenta Tulcea.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplica de catre personalul Centrului de Sanatate Mintala a Spitalului Judetean de Urgenta Tulcea

3. DOCUMENTE DE REFERINTA

- 3.1. MSMC-01 – Manualul Sistemului de Management al calitatii, editia 1, rev.0
- 3.2. SR EN ISO 9001:2008 – Sisteme de management al calitatii – Cerinte;
- 3.3. SR EN ISO 9000:2006 – Sisteme de management al calitatii – Principii fundamentale si vocabular;
- 3.4. SR EN ISO 9004:2001 – Sisteme de management al calitatii. Linii directoare pentru imbunatatirea performantelor;
- 3.5. SR ISO/TR 10013:2003 – Linii directoare pentru documentatia sistemului de management al calitatii;
- 3.6. Ordin 914 din iulie 2006, pentru aprobarea normelor privind conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca un spital in vederea obtinerii autorizatiei sanitare de functionare
- 3.7. Legea 95/2006 Privind reforma in domeniul sanatatii, Modificat la art. 213 alin. (1) lit. e) de OUG 170/2008, OUG 69/2009 (aprobata de Legea 91/2010), OUG 104/2009, OUG 107/2010
- 3.8. Legea 46/2003 Legea drepturilor pacientilor
- 3.9. Ordin 916/2006 Privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire si control a infectiilor nosocomiale
- 3.10. Norme metodologice de aplicare a legii privind sanatatea mintala elaborate in anul 2005
- 3.11. Ordin 261/06.02.2007, Ordin pentru aprobarea normelor tehnice privind curatenia, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare
- 3.12. Hotarare nr. 1389/2010, pentru aprobarea Contractului-cadru privind conditiile acordarii asistentei medicale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate, pentru anii 2011-2012;
- 3.13. Ordinul Ministerului Sanatatii privind infiintarea Centrilor Comunitare de Sanatate Mintala
- 3.14. Legea nr.487/11.07.2002 a sanatatii mintale si protectiei persoanelor cu tulburari psihice.

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar : Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 4 din 15
--	---	--

3.15. Ordinul Ministerului Sanatatii nr.372/2006 privind Normele de aplicare a Legii sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice.

4. TERMENI SI DEFINITII

4.1. Definitii

Sanatatea mintala reprezinta o componenta fundamentala a sanatatii individuale si constituie un obiectiv major al politicii de sanatate publica.

4.2. Prescurtari

C.S.M – Centrul de Sanatate Mintala

S.M – Sanatate Mintala

5. DESCRIEREA ACTIVITATILOR

5.1. In cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Tulcea serviciile medicale de psihiatrie ale Centrului de Sanatate Mintala se acorda in regim de ambulatoriu.

La CSM se prezinta pacienti cu Bilete de trimitere in dublu exemplar de la medicii de familie sau medici specialisti, pentru decontare la Casa de Asigurari de Sanatate, pacienti din alte sectii ale spitalului, pacienti in regim de urgenta, pacienti luati in evidenta si care necesita urmarire, pacienti cu adresare directa.

Pacientii se prezinta de regula la medicul psihiatru, psihologi, terapist ocupational, asistenti, in vederea asigurarii asistentei psihiatrice comunitare, a cresterii accesibilitatii si calitatii serviciilor acordate.

5.2. La cabinetele de psihiatrie se desfasoara **consultatia initiala** constand in: anamneza, evaluare psihiatrica, stabilirea obiectivelor psihoterapeutice si a metodelor de tratament.

Consultatiile de control constau in: efectuarea si/sau interpretarea unor investigatii complementare specifice (ex. Psihiatric, I.Q., ancheta, teste, scale clinice) si nespecifice, reevaluari, psihoeducatia pacientului si a familiei, terapie-educationala,

Se acorda servicii dupa cum urmeaza:

a) **Servicii psihiatrice ambulatorii**

b) **Servicii psihiatrice:** terapie ocupationala, kinetoterapie, activitati sportive, psihoterapie individuala sau de grup precum si programe specializate de reabilitare, implicarea beneficiarilor si familiilor acestora in procesul de ingrijire, responsabilitate la nivel comunitar.

c) **Servicii de evaluarea si tratament:**

1. **Serviciile de lunga durata:** serviciile de evaluare, tratament si consultatie, serviciile manageriale si asistenta comunitara pentru persoane care sufera de tulburari mintale severe (schizofrenie, tulburari afective bipolare, depresie majora); ele asigura evaluarea esentiala a persoanelor care au nevoie de ajutor si asistenta medicala cu ajutorul serviciilor alternative spitalizarii.

2. **Serviciile de reabilitare si suport:**

a. **Reabilitarea psihosociala (program de zi):** asistarea persoanelor cu tulburari mintale severe pentru a imbunatati calitatea vietii, pentru a participa activ in viata cotidiana, de a

trai independent in societate. Dezvoltarea capacitatilor sociale si vitale pentru a participa personal in grupele sociale, cu suportul serviciilor comunitare.

b. Reabilitarea rezidentiala: reabilitarea psihosociala intensiva si suport referitor la acomodarea pacientilor. Principalul scop de a recapata sau dezvolta capacitatile necesare pentru viata in comunitate, dezvoltarea capacitatilor pentru a incepe sau continua studiile, training-urile sau angajarea lor in campul muncii, la fel dezvoltarea relatiilor pozitive cu membrii de familie si prietenii.

5.3. Programul terapeutic elaborat de catre echipa terapeutică cu consintamantul pacientului trebuie sa cuprinda:

- a) descrierea naturii problemelor si a nevoilor specifice ale pacientului;
- b) descrierea celor mai restrictive conditii de tratament necesare;
- c) descrierea obiectivelor tratamentului;
- d) specificarea responsabilitatilor personalului

5.4. La intrarea in CSM pacientii sunt informati asupra identitatii si statutului profesional al personalului. Echipa CSM este multidisciplinara, alcatuita conform principiilor de organizare a echipelor de lucru si va include: medic psihiatru, psiholog clinician, asistent medical (nursa psihiatrica), terapeut ocupational, ingrijitori.

In activitatile sale echipa de lucru va implica voluntari, asociatiile beneficiarilor, grupurile religioase si ONG.

Termenii de referinta pentru fiecare functie vor fi clar definite (postul, functia, responsabilitatile fiecarui membru al echipei).

Medicul psihiatru aduce la cunostinta pacientului care sunt alternativele de tratament si ingrijire, riscurile si efectele adverse ale programului terapeutic.

5.5. Lista interventiilor:

- interventiile terapeutice si de suport;
- activitatile de reabilitare;
- activitatile orientate spre familie;
- activitatile de suport social;
- prevenire, diagnosticarea precoce, activitatile de promovare a sanatatii mintale;
- activitatile orientate la combaterea stigmei.

5.6. Necesitatea in dezvoltarea serviciilor comunitare de sanatate mintala:

Pacientii cu tulburari mintale simt neajunsul in asistenta medicala si profesionala, mai ales in domeniul serviciilor comunitare si serviciilor de reabilitare psihosociala, deoarece nici un tratament medicamentos (chiar cu preparate de ultima generatie) nu dau rezultate excelente daca nu sunt asociate cu reabilitarea psihosociala, care ajuta persoanelor cu tulburari mintale de a dezvolta sau recapata capacitatile de a trai in comunitate.

5.7. Beneficiarii serviciilor comunitare de sanatate mintala:

Grupul de varsta: fara preferinta.

Grupurile clinice (tulburari mintale severe):

1. Schizofrenia;
2. Tulburari afective bipolare;
3. Depresie severa

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar : Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 6 din 15
--	---	--

Adaugam de asemenea alcoolismul si dementele.

5.8. Orientarea serviciilor comunitare de sanatate mintala:

Evaluarea – evaluarea diagnosticului, factorilor de risc si evaluarea functionala;

Tratament (Psihofarmacologie + consultatii individuale) – tratamentul medical administrat cu antipsihotice si antidepresive de generatie noua, tranchilizanti si anticonvulsivanti; administrarea substantelor psihotrope se efectueaza conform standardelor internationale si ghidurilor practice. Tratamentul nemedicamentos (psihoterapie) – individuala, familiala, de grup, psihoterapia cognitiv-comportamentala, art-terapie, kinetoterapie etc.

Reabilitarea – terapia ocupationala, reabilitarea psihosociala, reabilitarea vocationala, angajare, recuperarea capacitatilor sociale de baza, recuperarea capacitatilor fizice.

Suport – asistenta umanitara care poate influenta bunastarea pacientilor, suportul bilateral si autoajutor.

Protectia – protectia drepturilor umane a pacientilor conform Rezolutiei Natiunilor Unite si Standardelor Europene; Promovarea si respectarea drepturilor civile si protectia juridica a persoanelor cu tulburari mintale.

5.9. Echipa de lucru:

- Medic coordonator CSM
- Medic psihiatru
- Psiholog clinic
- Logoped
- Terapistul ocupational
- Asistenti medicali/Nurse psihiatrice
- Ingrijitori

5.10. Medicul psihiatru efectueaza consultul medical de specialitate. Rezultatul consultatiei medicale de specialitate este consemnat registru medical / fisa medicala care cuprinde:

- data consultatiei
- nume, prenume pacient
- CNP
- varsta
- calitatea de asigurat(bilet trimitere)
- cod diagnostic pus de medicul trimitator
- diagnostic
- cod diagnostic stabilit de catre medicul psihiatru
- tip afectiune(acuta, subacuta,cronica)
- pentru concediu medical seria
- medicamente administrate daca este cazul
- semnatura pacient
- semnatura si parafa medic

5.11. Conform ordinului 447/2003 consultul psihiatric al personalului cu responsabilitati in siguranta circulatiei si navigatiei presupune:

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar: Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 7 din 15.
--	---	--

1. consult psihiatric la angajare:

- interviu diagnostic (anamneza, examenul starii mentale)
- investigatii speciale, dupa caz
- examele starii somatice
- evaluare psihologica

2. consult psihiatric periodic cu frecventa stabilita in Ordinul 447/2003.

Rezultatul consultului psihiatric se consemneaza in dosarul medical, fisa medicala SC. In functie de evolutia starii de sanatate, medicul recomanda investigatii paraclinice necesare a fi efectuate pentru fiecare caz in parte, urmareste rezultatele si in functie de acestea adapteaza conduita terapeutica sau recomanda consulturi de specialitate complementare.

Dupa efectuarea consultului, stabilirea diagnosticului si a conduitei terapeutice medicul psihiatru completeaza la prima prezentare a pacientului, daca este un diagnostic ce necesita monitorizare Fisa de consultatii medicale-adulti, formular tipizat in care consemneaza:

- date pacient
- antecedente
- consultatii, investigatii
- simptome
- diagnostic
- cod
- prescriptii medicale
- recomandari
- semnatura pacient

Evidenta bolnavilor de boli psihiatrice cronice se tine in *Registrul evidenta boli cronice psihiatrice* (in ordine alfabetica).

Pacientii cu boli cronice care au savarsit diverse fapte antisociale sunt monitorizati lunar; evidenta acestora se tine in *Dosar pacient* conform decrete; *Fisele de consultatii medicale-adulti* ale acestor pacienti se pastreaza in dosare separate.

Daca pacientii cu boli psihiatrice sunt internati in alte sectii ale spitalului, la externare medicul psihiatru va trece in Biletul de iesire si sindromul depresiv si va emite in acest caz scrisoare medicala.

6. RESPONSABILITATI

6.1. Medic psihiatru

- efectueaza consult medical de specialitate si stabileste diagnosticul;
- stabileste terapeutica medicala;
- acorda asistenta medicala de specialitate pentru urgente si administreaza tratament pentru temporizare de la aparatul de urgenta;
- intocmeste Fisa de consultatii medicale-adulti;
- emite retete compensate sau gratuite si, dupa caz, scrisoare medicala;
- ofera informatii si consultanta beneficiarilor cu privire la aspecte de management al bolii psihice, medicatie, alternative;

- ofera angajatilor si membrilor echipei interdisciplinare informatii specifice, relevante pentru desfasurarea activitatilor in conformitate cu obiectivele Centrului;
- promoveaza obiectivele, procedurile Centrului Psiho-Social;
- participa la elaborarea strategiei de dezvoltare a Centrului Psiho-Social;
- participa la toate tipurile de instruire preconizate pentru echipa de lucru a Centrului;
- respecta toate instructiunile si cerintele Regulamentului Centrului;
- elaboreaza complexul de masuri curativ-profilactice:
 - a. consultatie;
 - b. examinare si diagnostic;
 - c. tratament;
 - d. reabilitare psiho-sociala.
- organizeaza si evalueaza dinamica persoanelor cu dereglari psihice conform recomandarilor metodice si ghidurilor de buna practica;
- organizeaza ajutorul pe etape;
- conlucreaza cu medici de alte specialitati;
- mentine documentatia curenta;
- organizeaza si ofera sesiuni de informare pentru beneficiari;
- asigura sesiuni individuale de suport si consultanta, la cerere, beneficiarilor Centrului;
- participa la activitatile de monitorizare in scopul colectarii datelor necesare evaluarilor si studiilor de impact;
- participa la procesul de instruire al echipei de voluntari;
- asigura consultanta de specialitate personalului angajat in Centru;
- asista si participa la activitatile desfasurate in Centru, la cererea, se straduieste sa reduca izolarea beneficiarilor, sa incurajeze respectul reciproc;
- asigure integrarea activitatilor din cadrul postului cu activitatea Centrului;
- participa la planificarea si organizarea sedintelor de lucru ale Centrului;
- promoveaza in cadrul domeniului respectiv strategia generala a Centrului;
- raspunde la orice solicitare de ajutor din partea colegilor;
- ajuta la pregatirea rapoartelor anuale de activitate ale Centrului;
- decide in mod independent asupra modalitatilor de lucru privind partea de continut a activitatii sale nemijlocite

6.2. Psiholog clinician

- identificarea problemelor beneficiarului folosind sistemul de testare (manuale de specialitate, materiale didactice, Internet), apreciaza gradul si tipul de dezvoltare al beneficiarilor
- intocmirea planului individualizat
- prestarea serviciilor psihologice beneficiarilor: terapia de familie, terapia prin retea beneficiarului
- monitorizarea cazului, raport progreselor
- documentarea informatiei colectate despre beneficiar
- completarea bazei de date

-psihodiagnostic si evaluare clinica:

- psihodiagnosticul pacientilor din ambulatoriu si din cadrul celorlalte sectii ale spitalului;

- investigarea si psihodiagnosticul tulburarilor psihice si al altor conditii de patologie care implica in etiopatogeneza mecanisme psihologice;

- evaluarea neuropsihologica complexa

- evaluarea complexa a personalitatii si a mecanismelor de coping/adaptare defensive

- evaluarea psihologica a gradului de discernamant al persoanelor

- interventie si asistenta psihologica:

- educatie pentru sanatate, promovarea sanatatii si a unui stil de viata sanatos, prevenirea imbolnavirilor

- elaborarea, implementarea, monitorizarea si evaluarea programelor de promovare a sanatatii si de prevenire a imbolnavirilor la nivel individual, de grup, comunitar

- consiliere si terapie suportiva

- terapii standard de relaxare si sugestive

- consiliere specifica obiectivelor medicale

- asistenta bolnavilor terminali

- terapii de scurta durata focalizate pe problema, preventie terciara, recuperare si reeducare.

-participa la elaborarea planului strategic si cadrul logistic al serviciilor comunitare de sanatate mintala prestate in cadrul centrului;

-contribuie in comun cu membrii echipei si Consiliul de administrare al centrului la stabilirea viziunii si misiunii, scopului general al activitatii centrului,obiectivelor de lunga durata si celor imediate;

-participa la intocmirea planului de activitate pentru atingerea scopului si obiectivelor centrului, indeplineste activitatile delegate;

-participa la elaborarea si adaptarea metodelor psihologice de lucru cu persoanele afectate de tulburari psihice, informeaza imediat echipa despre progresele realizate;

-este responsabil pentru prestarea serviciilor de sanatate mintala beneficiarilor centrului, implementeaza in practica medicala metode contemporane de psihoprofilaxie, psihocorectie si consult psihologic.

-participa la adunari, seminare, conferinte stiintifico-practice pentru dezvoltarea personala si formarea profesionala continua, participa la module de instruire cu scopul perfectionarii calificarii.

-este responsabil de colaborarea in cadrul retelei centrului: psihologii din scoala, medici de familie, Directia de Asistenta Sociala, ONG active in servicii de asistenta psihologica, biserica.

-poarta raspundere pentru inaintarea propunerilor de adaptare a serviciilor centrului la necesitatile depistate in comunitate.

6.3. Logoped

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar : Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 10 din 15.
--	---	--

- evalueaza si precizeaza diagnosticul diferential al pacientilor din ambulatoriu si din cadrul celorlalte sectii ale spitalului;
- proiecteaza activitati de terapie a tulburarilor de limbaj si de comunicare identificate;
- efectueaza examinarea logopedica complexa si evalueaza nivelul comportamentului cognitiv, afectiv si motor al pacientilor;
- intervine terapeutic-recuperatoriu in concordanta cu diagnosticul logopedic al pacientilor;
- orienteaza terapia logopedica spre corectare, recuperare, compensare, adaptare si integrare scolara si sociala;
- propune si elaboreaza documente specifice activitatii logopedice (fisa logopedica de consemnare a datelor anamnestice, demersul terapeutic si dinamica corectarii, registru pentru prezenta pacientilor la activitate, programe de terapie logopedica pe tipuri de diagnostic);
- consiliaza familia ori asistentii parentali in legatura cu recuperarea pacientului in cabinetul de logopedie si face recomandari pentru continuarea activitatii de recuperare in mediul familial;
- participa la elaborarea planului strategic si cadrul logistic al serviciilor comunitare de sanatate mintala prestate in cadrul Centrului;
- contribuie in comun cu membrii echipei si Consiliul de Administrare al Centrului la stabilirea viziunii si misiunii, scopului general al activitatii Centrului, obiectivelor de lunga durata si celor imediate, propune amendamente la Regulamentul Centrului;
- participa la intocmirea planului de activitate pentru atingerea scopului si obiectivelor Centrului, indeplineste responsabilitatile delegate;
- participa la adunari, seminare, conferinte stiintifico-practice pentru dezvoltare personala si formare profesionala continua, participa la module de instruire cu scopul perfectionarii, calificarii;
- este responsabil de colaborare in cadrul retelei Centrului: logopezi si psihologi din scoala, medici de familie, Directia de Asistenta Sociala;
- poarta raspundere pentru inaintarea propunerilor de adaptare a serviciilor Centrului la necesitatile depistate in comunitate.

6.4. Terapist ocupational

- implementeaza in practica tehnicile de terapie ocupationala (terapia prin activitate in corelatie directa cu tipul de handicap prezentat);
- stimuleaza comunicarea activa a pacientilor cu alti membri ai societatii;
- incurajaza initiativa si abilitatile organizatorii a pacientului;
- implica activ pacientul in evenimentele si activitatile mediului ambiant, munca si activitatile productive, dezvoltarea de aptitudini sau vocatii;
- la indicatiile medicului psihiatru organizeaza lucrul individual si de grup cu pacientii pentru identificarea tipului de handicap;
- acomodarea handicapului existent la conditiile mediului ambiant prin elaborarea planurilor individuale de adoptare a pacientilor;

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar : Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 11 din 15
--	---	---

- dezvoltarea abilitatilor pacientului de a interactiona cu mediul ambiant in baza programului individual stabilit;
- modificarea si adoptarea anturajului social si fizic al pacientului prin actiunile specifice dependente de tipul de deficit prezentat de pacient;
- ajuta pacientului prin:
 - stimularea interesului sau fata de lumea inconjuratoare;
 - implicarea sa activa in evenimentele si activitatile mediului ambiant;
 - stimularea comunicarii active a pacientului cu alti membri ai societatii;
 - incurajarea initiativei si abilitatilor organizatorii a pacientului;
 - implicarea pacientului in gandirea emotionala integrativa.
- participa la crearea mediului terapeutic, grupurilor de interese;
- asista pacientii la readaptarea in comunitate in familie si plasarea in campul muncii;
- organizeaza conexiunea Centrului cu mass-media si comunitatea cu scopul formarii atitudinii corecte fata de persoanele cu tulburari mintale;
- duce evidenta documentatiei respective;
- participa la modulele de instruire cu scopul perfectionarii calificarii;
- implementeaza in practica tehnicile de terapie ocupationala (terapia prin activitate in corelatie directa cu tipul de handicap prezentat).

6.5. Asistent medical

- pregateste pacientul pentru consult;
- efectueaza procedurile solicitate de medic;
- programeaza pacientii pentru control;
- intocmeste raportarile statistice solicitate de cerintele legale in vigoare;
- acorda asistenta informatională pentru beneficiarii Centrului;
- indeplineste documentatia necesara in timpul primirii pacientilor;
- participa la sedintele echipei multidisciplinare si solicita alti specialisti cand este necesar;
- organizeaza succesiunea bolnavilor la medic, participa la activitatile de monitorizare in scopul colectarii datelor necesare evaluarilor;
- indeplineste indicatiile medicului, ajuta la pregatirea rapoartelor anuale de activitate ale Centrului;
- supravegheaza cu strictete regimul sanitaro-igienic;
- semneaza la timp foile de proceduri;
- participa la treninguri de perfectionare;
- participa la procesul de instruire a echipei de voluntari;
- decide in mod independent asupra modalitatilor de lucru privind partea de continut a activitatii sale nemijlocite;
- mentinerea registrelor zilnice de activitate a Centrului;
- legalizeaza documentatia medicala a Centrului;
- duce evidenta arhivei documentare a Centrului;
- informeaza bolnavii prin telefon despre graficul de primire a medicului;
- respecta etica si deontologia medicala;

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar : Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 12 din 15.
--	---	--

- ajuta la pregatirea rapoartelor anuale de activitate a Centrului;
- participa la activitatile de monitorizare in scopul colectarii datelor necesare evaluarilor si studiilor de impact;
- participa la sedintele echipei multidisciplinare;
- pastreaza stricta confidentialitate a informatiilor privind beneficiarii cat si alte aspecte ce pot afecta lucrul Centrului.

6.6. Ingrijitoare de curatenie

- efectueaza curatenia in conditii corespunzatoare;
- efectueaza intretinerea gospodareasca a spatiului repartizat si raspunde de starea de igiena a saloanelor, coridoarelor, oficiilor, scarilor, mobilierului, ferestrelor;
- curata si dezinfecteaza baile si WC-urile cu materiale si ustensile folosite numai in aceste locuri;
- efectueaza cu avizul personalului mediu si auxiliar aerisirea periodica a cabinetelor si raspunde de incalzirea corespunzatoare a acestora;
- curata si dezinfecteaza urinarele, scuipatoarele, etc. conform indicatiilor primite;
- transporta gunoiul si reziduurile alimentare in conditii corespunzatoare, raspunde de depunerea lor corect;
- raspunde de pastrarea in bune conditii a materialelor de curatenie ce le are in grija personal, precum si a celor ce se folosesc in comun;
- ingrijitoarea care isi are activitatea in alte locuri de munca in unitate primeste in plus o serie de sarcini corespunzatoare de la conducatorul acestora.

7. INREGISTRARI

Inregistrarea	Suportul	Completeaza	Loc de depozitare	Durata
Registrul de consultatii		Medic psihiatru, Asistenta medicala	CSM	5 ani
Foaia de observatie clinica generală	Tipizat	Medic psihiatru	CSM	30 ani
Bilet trimitere	Tipizat	Medic trimitator	Cabinet Psihiatric	5 ani

8. ANEXE

- 8.1. Anexa 1 - Model Regstru de consultatii
- 8.2. Anexa 2 - Model Foaie de observatie clinica generala
- 8.3. Anexa 3 - Model Bilet trimitere

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar: Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 13 din 15.
--	---	--

Anexa 1

Model Registru de consultatii

Data	Nume, Prenume pacient	CNP	Adresa/Situatie asigurat	Diagnostic	Tratament	Semnatura pacient

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar : Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 14 din 15.
--	---	--

Anexa 2

Model Foaie de observatie clinica generala

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA TULCEA	PROCEDURA OPERATIONALA CENTRUL DE SANATATE MINTALA COD: PO-48-01	Exemplar : Editia: 1 Revizia: 0 Data: 01.04.2014 Pagina 15 din 15
--	---	---

Anexa 3
Model Bilet trimitere